

Wewnątrzszkolny System Oceniania Gimnazjum Niepublicznego Nasza Jedyńka w Dobrym Mieście

§ 1

1. Wewnątrzszkolne zasady oceniania określają zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów ze wszystkich przedmiotów oprócz religii .
2. Zasady oceniania religii określają odrębne przepisy.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) bieżące i systematyczne informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach i ewentualnych brakach w tym zakresie,
 - 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju umysłowego, uzdolnień i zainteresowań,
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej,
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania,
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry. Każdy semestr kończy się klasyfikacją. Ocena za drugi semestr jest oceną roczną.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych

opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (egzamin sprawdzający).
3. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
4. Wychowawca klasy, na pierwszym spotkaniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) w nowym roku szkolnym, przekazuje ogólne założenia wewnątrzszkolnych zasad oceniania oraz informuje o terminach wywiadówek ze szczególnym uwzględnieniem terminu i trybu przekazywania informacji o ocenach klasyfikacyjnych .
5. Wychowawcy klas na zebraniach przekazują rodzicom (prawnym opiekunom) wykaz ocen oraz podają informację o frekwencji uczniów – w szczególnych przypadkach.

Skala i ogólne kryteria ocen.

§ 4

1. Oceny bieżące, śródroczne i roczne wyrażane są w stopniach wg skali:
 - 1) niedostateczny (1, ndst);
 - 2) dopuszczający (2, dop);
 - 3) dostateczny (3, dst);
 - 4) dobry (4, db);
 - 5) bardzo dobry (5, bdb);
 - 6) celujący (6, cel).
2. Przy wystawianiu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów (np. +dst, +bdb, itp.). Przy wystawianiu ocen śródrocznych i rocznych nie stosuje się plusów.
3. Ustala się następujące ogólne wymagania i kryteria stopni:
 - 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który osiągnął maksymalny poziom wymagań, objęty programem nauczania, twórczo wykorzystuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach problemowych; uczestniczył i zdobył punktowane miejsce lub wyróżnienie w olimpiadach, konkursach, turniejach.
 - 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który osiągnął dopełniający poziom wymagań, a więc objęte programem nauczania treści kształcenia potrafi wykorzystywać w sytuacjach problemowych, uczestniczył w olimpiadach, konkursach i turniejach – na szczeblu szkolnym i pozaszkolnym,
 - 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który osiągnął rozszerzający poziom wymagań, zdobytą wiedzę stosuje bez kłopotów w sytuacjach typowych, a niekiedy radzi sobie z sytuacją problemową,
 - 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który osiągnął podstawowy poziom wymagań gwarantujący dalsze poznanie, to znaczy. pamięta i stosuje w sytuacjach typowych najważniejsze treści kształcenia, zapisane w podstawie programowej,
 - 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który osiągnął konieczny do dalszej nauki (rozwoju) poziom wymagań, tzw. pamięta, rozumie najważniejsze treści ujęte w podstawie programowej na tyle, żeby zastosować je w zadaniach typowych i prostych; potrafi jedynie odtwórczo realizować stawiane przed nim zadania z pomocą nauczyciela,
 - 6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie osiągnął minimalnego poziomu wymagań,

umożliwiającego dalszy rozwój, jest niesystematyczny w pracy, nie przejawia chęci do przyswajania wiedzy i współpracy z nauczycielem.

Sposoby sprawdzania postępów ucznia.

§ 5

1. Oceny poziomu wiedzy i umiejętności ucznia winny być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność.
2. Klasówki, sprawdziany, prace kontrolne, testy umiejętności:
 - 1) Są to pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności trwające co najmniej 1 godzinę lekcyjną.
 - 2) Dopuszcza się trzy prace w tygodniu, zapowiedziane i zapisane w dzienniku lekcyjnym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W danym dniu tygodnia może być przeprowadzona tylko jedna klasówka.
 - 3) Nauczyciel jest zobowiązany ocenić i udostępnić uczniom prace w terminie do dwóch tygodni.
 - 4) Sprawdzone i ocenione klasówki nauczyciel oddaje uczniom lub przechowuje do końca roku szkolnego. Pozostają one wtedy do wglądu uczniów i rodziców na zasadach określonych przez nauczyciela.
 - 5) W przypadku nieobecności uczeń ma prawo uzyskać ocenę z materiału objętego sprawdzianem w formie pisemnej lub ustnej w ciągu pierwszego tygodnia po przybyciu do szkoły. W przypadku dłuższej niż dwa tygodnie nieobecności, termin i forma zaliczenia materiału zostaje uzgodniona indywidualnie z nauczycielem.
 - 6) Uczeń, który otrzymał z pracy ocenę niedostateczną ma prawo do jej poprawy, nie częściej niż dwa razy w semestrze z danego przedmiotu. Oceny niedostateczne mogą być poprawiane tylko raz w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od oddania przez nauczyciela ocenionych prac. Termin i forma poprawy zostaje ustalona przez nauczyciela.
 - 7) Na koniec semestru nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych.
3. Kartkówki.
 - 1) Przez kartkówkę, należy rozumieć pisemną formę sprawdzania wiadomości i umiejętności trwającą nie dłużej niż 20 minut, obejmującą materiał z trzech ostatnich lekcji z uwzględnieniem podstawowych wiadomości z omawianego działu.
 - 2) Krótkie sprawdziany winny być poprawione i ocenione w terminie jednytgodniowym i dane uczniowi do wglądu.
 - 3) Oceny z kartkówki nie podlegają poprawie.
 - 4) Zgłoszenie na początku lekcji nieprzygotowania (zgodnie z zasadami określonymi w kryteriach oceniania przedmiotu) nie zwalnia z pisania kartkówki. Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie i z napisanej kartkówki otrzymał ocenę niedostateczną nie będzie jej miał wstawionej do dziennika – z wyjątkiem kartkówek zapowiedzianych.
4. Pisemne prace domowe - nauczyciel powinien ocenić przynajmniej jedną pracę domową ucznia w ciągu semestru.
5. Szczegółowe omówienie prac pisemnych następuje na lekcji podczas rozdawania sprawdzonych prac.
6. Sprawdziany pisemne są punktowane. Przeliczenie punktów na stopnie szkolne odbywa się według następującej skali procentowej w stosunku do ilości 6 wszystkich, możliwych do uzyskania punktów:

ocena	skala procentowa
Niedostateczny - 1	0 – 30%
Dopuszczający - 2	31 – 50%
Dostateczny - 3	51 – 70%
Dobry - 4	71 – 85%
Bardzo dobry - 5	86 – 95%
Celujący - 6	96-100% i ponad

Szczególne przypadki zwolnień z prac pisemnych i odpowiedzi ustnych.

§ 6

1. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania chorobowego, po nieobecności usprawiedliwionej trwającej co najmniej jeden tydzień; okres, w którym uczeń może być nieprzygotowany do lekcji ustala nauczyciel przedmiotu.
2. Udział w różnego rodzaju zawodach, konkursach przedmiotowych, sympozjach, przedstawieniach teatralnych i innych przedsięwzięciach szkolnych i pozaszkolnych, które wymagają od ucznia dodatkowego wysiłku, dają mu prawo do zwolnienia z pytania i kartkówki, w zależności od czasu trwania imprezy, dzień przed imprezą, w trakcie jej trwania i dzień po imprezie.
3. Przygotowywanie się do olimpiad przedmiotowych daje uczniom prawo – dzień przed i w trakcie trwania eliminacji – do zwolnienia z odpowiedzi z innych przedmiotów.

§ 7

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Na wniosek ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi, jego rodzicom (prawnym opiekunom).

Dostosowanie wymagań edukacyjnych.

§ 8

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, a tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanych dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt.a),
 - c) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole- na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt.a).
 - d) Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po

ukończeniu klasy trzeciej szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

3. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), opinia może być wydana także uczniowi gimnazjum.
4. Wniosek, o którym mowa w pkt. 3, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z zadań wynikających ze specyfiki tych zajęć.
6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków – zajęcia wyrównawcze, konsultacje, reedukacja.

Zwalnianie z zajęć z wychowania fizycznego.

§ 9

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony – na czas określony – z zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

Zasady zwalniania z drugiego języka obcego

§ 10

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony”.

Klasyfikacja śródroczna i roczna.

§ 11

1. Śródroczne oceny klasyfikacyjne uwzględniają oceny cząstkowe wystawione uczniom za wiedzę i umiejętności, z wymienionych poniżej form aktywności:
 - 1) udziału w rozmaitych formach sprawdzianów wiedzy i umiejętności,
 - 2) indywidualnego lub zespołowego opracowania i prezentacji referatów, tekstów, wystąpień, debat, pokazów, itp.,
 - 3) prowadzenie prac badawczych i opracowanie ich wyników,
 - 4) przygotowania i udziału, pod kierunkiem nauczyciela, zajęć terenowych oraz innych form ćwiczeń,
 - 5) ustnych odpowiedzi na lekcji,

- 6) udziału w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych,
 - 7) prac domowych,
 - 8) innych form aktywności ucznia uwzględniających specyfikę przedmiotu.
2. Ocen cząstkowych z poszczególnych przedmiotów powinno być nie mniej niż 5 w semestrze.
 3. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania – wychowawca klasy.
 4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.
 5. Ocena klasyfikacyjna śródroczna jest wypadkową wynikającą z ocen cząstkowych. Ocena ta nie może być średnią arytmetyczną z ocen cząstkowych.
 6. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia za cały rok szkolny, ze wszystkich zajęć określonych w szkolnym planie nauczania, ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć oraz oceny z zachowania.
 7. Ocena klasyfikacyjna roczna jest wypadkową wynikającą z ocen cząstkowych uzyskanych w drugim semestrze i uwzględnia ocenę klasyfikacyjną śródroczną oraz postęp edukacyjny ucznia.
 8. Tydzień przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej (termin posiedzenia wyznacza dyrektor), poszczególni nauczyciele ustalają i przekazują uczniom przewidywane dla nich oceny klasyfikacyjne. Ustalenia te odbywają się w czasie zajęć lekcyjnych, w obecności uczniów, a trzy dni przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani do wystawienia ocen w dzienniku lekcyjnym.
 9. Miesiąc przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy na wniosek nauczycieli uczących zawiadamia na piśmie rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ucznia ocenach niedostatecznych z poszczególnych przedmiotów.
 10. Jeżeli przedmiot nauczany jest w danym roku szkolnym tylko w pierwszym semestrze to ocena klasyfikacyjna śródroczna staje się automatycznie oceną roczną.
 11. Jeżeli przedmiot nauczany kończy się wcześniej niż w ostatnim roku nauki, to ocena uzyskana w ostatnim roku jego nauczania staje się oceną na świadectwie ukończenia szkoły
 12. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
 13. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

Ocenianie zachowania uczniów

§ 12

1. Ustalenie oceny z zachowania jest integralną częścią klasyfikowania śródrocznego i rocznego.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Udział i zaangażowanie ucznia w realizację projektu edukacyjnego ma wpływ na roczną ocenę zachowania w roku realizacji projektu.
 - 1) Uczniowi, który czynnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach realizacji projektu edukacyjnego, pełnił funkcję lidera grupy, wykazał się dużym zaangażowaniem i odpowiedzialnością dodaje się 10 punktów do ogólnej sumy punktów możliwych do uzyskania i wynikających ze Szczegółowych kryteriów oceny zachowania ucznia będących załącznikiem do WSO,
 - 2) Uczniowi, który w terminach wywiązywał się ze swoich obowiązków przy realizacji projektu dodaje się 5 punktów do ogólnej sumy punktów możliwych do uzyskania i wynikających ze Szczegółowych kryteriów oceny zachowania ucznia będących

załącznikiem do WSO

- 3) Uczniowi, który nie wywiązywał się w terminach wywiązywał się ze swoich obowiązków przy realizacji projektu czego konsekwencją były opóźnienia lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu lub nie uczestniczył w realizacji projektu dodaje się 0 punktów do ogólnej sumy punktów.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia
 - a) Stosunek do nauki
 - b) Frekwencja
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
 - 3) Dbłość o wygląd zewnętrzny
 - 4) Postawa moralna i społeczna ucznia
 - 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych
 - 6) Godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły, z zastrzeżeniem pkt 6.
6. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
8. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
9. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po uzyskaniu opinii członków rady pedagogicznej, oceny zespołu klasowego i samooceny ucznia. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
10. O przewidywanej dla ucznia śródrocznej (rocznej) ocenie nagannej z zachowania należy poinformować ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed zakończeniem semestru (rocznych zajęć edukacyjnych).
11. Na tydzień przed zakończeniem I semestru (zajęć edukacyjnych) wychowawca jest zobowiązany poinformować wszystkich uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla nich ocenie z zachowania.
12. Kryteria oceniania zachowania stanowią załącznik do niniejszego WSO.

Egzamin klasyfikacyjny

§ 13

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach

- edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
 4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki;
 - 2) uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
 5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt 2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 6. Uczniowi, o którym mowa w ust.4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.
 7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
 8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust.2,3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
 12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust.4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
 13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
 14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 – skład komisji,
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 3) zadania (ćwiczenia egzaminacyjne),
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Procedury dotyczące egzaminu klasyfikacyjnego

§ 14

1. O przewidywanym dla ucznia śródrocznym (rocznym) nieklasyfikowaniu wychowawca ma

- obowiązek poinformować ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed zakończeniem I semestru (rocznych zajęć edukacyjnych).
2. Na miesiąc przed zakończeniem rocznych zajęć edukacyjnych wychowawca po konsultacji z nauczycielami poszczególnych przedmiotów informuje ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o *egzaminie klasyfikacyjnym* za I semestr – obowiązkiem ucznia jest zaliczenie wiadomości z zajęć, z których nie został sklasyfikowany w I semestrze.
 3. Na miesiąc przed zakończeniem rocznych zajęć edukacyjnych wychowawca po konsultacji z nauczycielami poszczególnych przedmiotów informuje ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o *egzaminie klasyfikacyjnym* za II semestr – obowiązkiem ucznia jest zaliczenie wiadomości z zajęć na które nie uczęszczał w II semestrze.
 4. Na dwa tygodnie przed zakończeniem I semestru (zajęć edukacyjnych) nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o jego nieklasyfikowaniu śródrocznym (rocznym) z przedmiotów nauczania.
 5. Na dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć edukacyjnych, nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o jego nieklasyfikowaniu rocznym z przedmiotów nauczania oraz o egzaminie klasyfikacyjnym za I lub II semestr.
 6. Pisemną prośbę o egzamin klasyfikacyjny przedstawia uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) na 10 dni przed zakończeniem roku szkolnego (nie później niż w dniu posiedzenia rady klasyfikacyjnej).
 7. Wychowawca, po posiedzeniu rady klasyfikacyjnej (następnego dnia) uzgadnia z uczniem lub jego rodzicem (prawnym opiekunem) termin i zasadę przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego.
 8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 9. Ocenę z egzaminu klasyfikacyjnego ustala się zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania zaliczanego przedmiotu.
 10. Wynik egzaminu klasyfikacyjnego jest jednocześnie oceną z zajęć edukacyjnych, z których uczeń był niesklasyfikowany.
 11. Uczeń, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego rocznego uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych – może zdawać egzamin poprawkowy.
 12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych nauczyciel wpisuje w dokumentacji „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
 13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Egzamin poprawkowy

§ 15

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć
2. Uczeń może zdawać egzamin poprawkowy także po klasie programowo najwyższej.
3. Uczeń może zdawać egzamin poprawkowy pod warunkiem, że został sklasyfikowany ze wszystkich pozostałych zajęć edukacyjnych.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę ćwiczeń praktycznych.
5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

6. Pytania do egzaminu poprawkowego ustala egzaminator w uzgodnieniu z przewodniczącym komisji powołanej przez dyrektora szkoły.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
 - 4) W przypadku egzaminu poprawkowego nauczyciel, o którym mowa w ust. 8 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole, następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego odpowiedziach ustnych.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji

§ 16

1. Uczeń, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy szkołę, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 12 pkt 6.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, albo etykę, przy klasyfikacji rocznej do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, albo etykę, przy klasyfikacji końcowej w klasie trzeciej do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 17

Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu trzyletniej nauki w gimnazjum promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej – promocja warunkowa.

Egzamin sprawdzający

§ 18

1. Uczeń ma prawo do składania *egzaminu sprawdzającego*, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena roczna jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców (prawnych opiekunów) zaniżona.
2. Prawo do egzaminu sprawdzającego nie przysługuje uczniowi z niedostatecznymi ocenami rocznymi z trzech i więcej przedmiotów nauczania.
3. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia – jego rodziców (prawnych opiekunów), samorządu klasowego lub wychowawcy klasy, zgłoszoną do dyrektora szkoły na 10 dni przed zakończeniem roku szkolnego (nie później niż w dniu posiedzenia rady klasyfikacyjnej).
4. Egzamin sprawdzający powinien być przeprowadzony nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
5. Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły – przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu – egzaminator,
 - 3) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu – członek komisji.

6. W egzaminie sprawdzającym, za zgodą dyrektora szkoły, może uczestniczyć bez prawa głosu:
 - 1) przedstawiciel rady rodziców – na wniosek Rady Rodziców,
 - 2) doradca metodyczny – na wniosek egzaminatora,
 - 3) wychowawca klasy.
7. Nauczyciel przedmiotu, z którego przeprowadza się egzamin sprawdzający, może być, na własną prośbę, zwolniony z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora można powołać innego nauczyciela danego przedmiotu z tej lub innej szkoły.
8. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, informatyka i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien być przede wszystkim formą ćwiczeń praktycznych.
9. Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań praktycznych) musi odpowiadać kryterium stopnia, o który ubiega się uczeń.
10. Komisja egzaminacyjna może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
 - 1) podwyższyć stopień – w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - 2) pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela – w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
11. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli,
 - 2) termin egzaminu sprawdzającego,
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - 4) wyniki egzaminu sprawdzającego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
12. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych (zwolnienie lekarskie, pobyt w szpitalu) nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu sprawdzającego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły (nie później niż do rady zatwierdzającej, w przeciwnym razie w mocy pozostaje ocena wystawiona wcześniej).

Odwołanie od ocen

§ 19

1. Uczeń – jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt 1 lit.b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt 1 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust.1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 20

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.

2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
 - 5) Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.
 - 6) Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
 - 7) Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
 - 8) Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
 - 9) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
 - 10) W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 21

1. Uczeń kończy gimnazjum:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 3.2 ust. 11.
 - 2) jeżeli przystąpił do egzaminu gimnazjalnego
2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnia ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust.2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 22

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy

- programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
2. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej – humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki i przedmiotów przyrodniczych: biologii geografii, fizyki i chemii;
 - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
 3. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu gimnazjalnego.
 4. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy.
 5. Opinię, o której mowa w powyższym punkcie, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
 6. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły
 7. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie rokują kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
 8. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy z powodu swojej niepełnosprawności nie potrafią samodzielnie czytać lub pisać, są zwolnieni z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego.
 9. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
 10. Zwolnienie ucznia z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku

§ 23

1. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu, albo przerwał egzamin przystępuje do egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
2. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku,

powtarza ostatnią klasę gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku, przystąpienia do egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
4. Wynik egzaminu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia

Zasady ogólne

Zachowanie ucznia ocenia się w sześciu kategoriach opisowych oznaczonych cyframi rzymskimi. Zadaniem wychowawcy jest wybranie w kolejnych kategoriach spośród poszczególnych zapisów tego zdania, które najlepiej charakteryzuje ucznia w opinii:

- 1) samego ucznia,
- 2) rówieśników,
- 3) innych nauczycieli,
- 4) wychowawcy.

Cyfra przy wybranym zapisie oznacza liczbę przyznanych uczniowi punktów w danej kategorii. Suma punktów zamieniana jest na ocenę zachowania według zasad wymienionych w ustaleniach końcowych.

I Wywiązywanie się z obowiązków ucznia

1) Stosunek do nauki

- a) **4 pkt.** – W stosunku do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań uczeń osiąga maksymalne wyniki, zawsze jest przygotowany do zajęć i posiada niezbędne pomoce.
- b) **2 pkt.** – W stosunku do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań uczeń osiąga przeciętne wyniki, zdarza się, że jest nieprzygotowany i nie przynosi niezbędnych pomocy.
- c) **0 pkt.** – W stosunku do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań uczeń osiąga zdecydowanie zbyt niskie wyniki, nagminnie jest nieprzygotowany i nie przynosi niezbędnych pomocy.

2) Realizacja projektu

- a) **10 pkt.** - Uczeń czynnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach realizacji projektu edukacyjnego, pełnił funkcję lidera grupy, wykazał się dużym zaangażowaniem i odpowiedzialnością.
- b) **5 pkt.** –Uczeń wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków przy realizacji projektu
- c) **0 pkt.** –Uczeń nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków przy realizacji projektu, czego konsekwencją były opóźnienia lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu lub nie uczestniczył w realizacji projektu.

3) Frekwencja

- a) **4 pkt.** – Uczeń nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i spóźnień.
- b) **3 pkt.** – Uczeń ma niewielką liczbę godzin nieusprawiedliwionych lub spóźnień (łącznie do 5 w semestrze).
- c) **2 pkt.** – Uczeń czasami opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub spóźnia się (łącznie od 6 do 10 w semestrze).
- d) **1 pkt.** – Uczeń często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub spóźnia się (łącznie od 11 do 15 w semestrze).
- e) **0 pkt.** – Uczeń nagminnie spóźnia się lub opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (łącznie powyżej 15 w semestrze).

II Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej

- a) 4 pkt. – Uczeń zawsze:
- troszczy się o mienie szkoły, klasy i kolegów,
 - dotrzymuje ustalonych terminów,
 - bierze udział w imprezach organizowanych na terenie szkoły,
 - uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań,
 - rzetelnie wywiązuje się i doprowadza do końca powierzone i podjęte dobrowolnie zadania i prace.
- b) 2 pkt. – Uczeń nie zawsze:
- troszczy się o mienie szkoły, klasy i kolegów,
 - zdarza się, że nie dotrzymuje ustalonych terminów,
 - rzadko bierze udział w imprezach organizowanych na terenie szkoły,
 - rzadko uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań,
 - nie zawsze wywiązuje się z powierzonych lub podjętych dobrowolnie zadań i prac.
- c) 0 pkt. – Uczeń :
- niszczy mienie szkoły, klasy i kolegów,
 - nie dotrzymuje ustalonych terminów,
 - nie bierze udziału w imprezach organizowanych na terenie szkoły,
 - nie uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań,
 - nie wywiązuje się z powierzonych lub podjętych dobrowolnie zadań i prac.

III Dbalność o wygląd zewnętrzny

- a) 4 pkt. – Uczeń zawsze:
- ma schludny wygląd,
 - ubrany jest we właściwy strój w czasie zajęć szkolnych,
 - nosi strój apelowy podczas uroczystości szkolnych,
- b) 2 pkt.– Uczeń czasami:
- nie ma właściwego ustalonego dla całej szkoły stroju w czasie zajęć szkolnych, stroju apelowego w czasie szkolnych uroczystości,
 - nie dba o swój wygląd.
- 0 pkt.– Uczeń nagminnie:
- nie dba o swój wygląd,
 - nie ma właściwego ustalonego dla całej szkoły stroju w czasie zajęć szkolnych, stroju apelowego w czasie szkolnych uroczystości,

IV Postawa moralna i społeczna ucznia

- a) 4 pkt.– Uczeń zawsze:
- jest życzliwy dla kolegów,
 - jest przykładem dla klasy,
 - pozytywnie oddziałuje na innych.
- Uczeń nigdy:
- nie używa wulgarnych i niecenzuralnych słów,
 - nie prowokuje bójek,
 - nie znęca się psychicznie i fizycznie nad słabszymi,
 - nie wymusza pieniędzy ani przedmiotów od innych,
 - nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych osób,
 - nie jest konfliktowy,

- nie demoralizuje,
- nie daje złego przykładu innym,
- nie poniża kolegów.

b) 2 pkt. – Uczeń czasami :

- używa wulgarnych i niecenzuralnych słów,
- prowokuje bójki,
- znęca się psychicznie i fizycznie nad innymi,
- jest nieżyczliwy dla kolegów,
- daje zły przykład innym,
- jest konfliktowy,
- poniża kolegów,
- świadomie prowokująco zachowuje się wobec nauczycieli.

0 pkt.– Uczeń często :

- jest nieżyczliwy w stosunku do kolegów,
- używa wulgarnych i niecenzuralnych słów,
- prowokuje konflikty i bójki,
- znęca się nad słabszymi,
- demoralizuje otoczenie,
- ulega nałogom i namawia do nich inne osoby,
- poniża kolegów,
- chociaż raz wymusił pieniądze lub przedmiot od innych,
- dokonał kradzieży.

V Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych

a) 4 pkt.- Uczeń zawsze :

- sam przestrzega zasad bezpieczeństwa,
- dba o zdrowie swoje i innych,
- prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia,

Uczeń nigdy :

- swoim zachowaniem nie stwarza zagrożenia dla innych na lekcjach , korytarzu, świetlicy szkolnej, hali sportowej, w autobusie,
- nie przynosi do szkoły niebezpiecznych przedmiotów,
- nie prowokuje i nie zachęca innych do niebezpiecznych zachowań.

b) 2 pkt. – Uczeń czasami:

- stwarza swoim zachowaniem zagrożenie dla innych,
- przynosi do szkoły przedmioty niebezpieczne dla otoczenia,
- prowokuje i zachęca innych do zachowań niebezpiecznych,
- dewastuje sprzęt i wyposażenie szkoły, ale reaguje na zastosowane środki zaradcze.

c) 0 pkt.- Uczeń :

- stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia swojego i innych,
- przynosi do szkoły przedmioty i substancje niebezpieczne,
- prowokuje i zachęca innych do zachowań niebezpiecznych,
- dewastuje sprzęt i wyposażenie szkoły i nie reaguje na zastosowane środki zaradcze.

VI Godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią

a) 4 pkt.– Uczeń zawsze:

- jest taktowny, grzeczny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji,

- nastawiony jest życzliwie do otoczenia,
 - godnie zachowuje się wobec symboli narodowych oraz godnie reprezentuje szkołę w czasie uroczystości, wycieczek, akademii itp.,
 - okazuje szacunek wszystkim pracownikom szkoły.
- b) **2 pkt.**– Uczeń nie zawsze:
- jest taktowny, grzeczny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji,
 - nastawiony jest życzliwie do otoczenia,
 - godnie zachowuje się wobec symboli narodowych oraz godnie reprezentuje szkołę w czasie uroczystości, wycieczek, akademii itp.,
 - okazuje szacunek wszystkim pracownikom szkoły.
- c) **0 pkt.** – Uczeń nagminnie w szkole i poza nią:
- jest nietaktowny, niegrzeczny, reprezentuje niską kulturę słowa i dyskusji,
 - nastawiony jest nieżyczliwie do otoczenia,
 - niegodnie zachowuje się wobec symboli narodowych oraz w czasie uroczystości, akademii, wycieczek itp.

Ustalenia końcowe

1. Uczeń, który choć w jednym przypadku otrzymał 0 punktów, nie może mieć zachowania wzorowego.
2. Uczeń, który popadł w konflikt z prawem, pomimo uzyskania wyższej punktacji, otrzymuje zachowanie naganne.
3. Ocenę zachowania ustala się sumując punkty uzyskane w poszczególnych kategoriach w oparciu o poniższą tabelę przeliczeniową:

Zachowanie	Liczba punktów	
	W latach, gdy uczeń nie realizuje projektu	w roku realizacji projektu
wzorowe	28 - 26	38-35
bardzo dobre	25 - 23	34-31
dobre	22 - 19	30-25
poprawne	18 - 12	24-16
nieodpowiednie	11 - 6	15-8
naganne	5 - 0	7-0